



**Inscripción de Nacimiento
Registro Civil**

Código	TR-PINAL/RC-001	Fecha creación	11/11/2020
---------------	-----------------	-----------------------	------------

¿Es un trámite o servicio?	PROCEDIMIENTO
-----------------------------------	---------------

Descripción del trámite o servicio	ASENTAMIENTO DEL INDIVIDUO (RECIÉN NACIDO) CON EL CUAL SE OBTIENE SU IDENTIDAD Y SE EMITE SU ACTA DE NACIMIENTO.
---	--

Modalidad	N/A
------------------	-----

Fundamento jurídico del trámite o servicio	ART. 73 CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE QUERÉTARO
---	--

Descripción de los casos en los que puede o debe realizarse el trámite o servicio	
--	--

Pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización	ACUDIR A LA OFICINA DE REGISTRO CIVIL PARA REALIZAR SU TRAMITE
---	--

¿Es necesario agendar cita para realizar el trámite o servicio?	NO	Indique el número de teléfono, correo electrónico o página web para agendar cita:	N/A
--	----	--	-----

¿En qué momento se debe realizar el pago?	AL TERMINO DEL TRAMITE
--	------------------------

¿Quién puede presentar el trámite o servicio?	LOS PADRES O TUTORES
--	----------------------

Descripción de los beneficios	AL LEVANTAR EL REGISTRO DEL MENOR, ESTE CUENTA CON DOCUMENTACION OFICIAL PARA PODER IDENTIFICARSE COMO CIUDADANO MEXICANO
--------------------------------------	---

Datos Requeridos para el trámite	NOMBRE, FECHA DE NACIMIENTO, LUGAR DE NACIMIENTO, DIRECCIÓN, EDAD, OCUPACIÓN DE LOS PADRES, LUGAR DE RESIDENCIA DE LOS PADRES, ABUELOS Y TESTIGOS.
---	--

Documentos requeridos para llevar acabo el trámite o servicio					
Nombre del documento	Descripción	Nombre del trámite adicional	Liga del trámite	Autoridad ante quien se realiza	Presentación documento
Original del Certificado de Nacimiento	CERTIFICADO EMITIDO POR			SECTOR SALUD	ORIGINAL
Original y Copia de cartilla de vacunación	EMITIDA POR SECTOR SALUD				ORIGINAL Y COPIA
Copia de acta de nacimiento de los padres	EXPEDIDA POR REGISTRO CIVIL				COPIA
Copia de acta de matrimonio (si están casados)					COPIA
Copia de INE de los padres					COPIA
Presentar 2 testigos mayores de edad con copia de INE					COPIA
Copia de la CURP					COPIA

Fundamento jurídico	<i>De los datos y documentos solicitados</i>
----------------------------	--

Medio de Presentación	LA PRESENTACION FISICA DEL MENOR, DE LOS PADRES O TUTORES, TESTIGOS Y LA EXHIBICION
------------------------------	---

Fundamento jurídico	<i>Del medio de presentación</i>
----------------------------	----------------------------------

Formatos y otros documentos.	
-------------------------------------	--

Fundamento jurídico	<i>Publicación en el Meido Oficial de Difusión</i>
----------------------------	--

¿El trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?	N/A
--	-----

Datos de la Inspección, Verificación o Visita domiciliaria:	
--	--

Sujeto Obligado que la realiza		Objetivo	
---------------------------------------	--	-----------------	--

Inspectores	
--------------------	--

Fundamento jurídico	<i>Existencia de la inspección en el trámite o servicio</i>
----------------------------	---

Plazo máximo de respuesta		Tipo de ficta	
----------------------------------	--	----------------------	--

Fundamento jurídico		Fundamento jurídico	
----------------------------	--	----------------------------	--

Plazo apercibimiento		Vigencia	
Fundamento jurídico		Fundamento jurídico	
Documento a conservar del trámite o servicio			
Fundamento jurídico			
Beneficios o derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta:			
Días y Horario de atención	9:00 HRS A 16:00 HRS DE LUNES A VIERNES		
Cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio	\$109.00		
Detalles sobre la forma de determinar o calcular el monto de los derechos o aprovechamientos aplicables.	ART. 26 LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES		
Fundamento jurídico			
Condiciones o consideraciones necesarias para dar resolución al trámite o servicio, la metodología llevada a cabo para su resolución:			
Fundamento jurídico			
Autoridad que lleva a cabo el Trámite o Servicio	DIRECCIÓN ESTATAL DEL REGISTRO CIVIL DE ESTADO DE QUERÉTARO		
Datos del contacto para consulta y envío de información	Oficinas de atención		
LIC. DIANA GARAY PEREZ	Oficina donde se realiza el Trámite o Servicio, OFICIALÍA 01 DEL REGISTRO CIVIL MUNICIPAL TELÉFONO: (01) 441 2925030, 2925018 EXT. 108. DIRECCIÓN: JUÁREZ N° 4 COL. CENTRO C.P. 76300 PINAL DE AMOLES, QRO.		
Sujeto Obligado responsable del trámite o servicio y sus datos de contacto oficial	Quejas y Denuncias		
NOMBRE DEL RESPONSABLE: LIC DIANA GARAY PEREZ CARGO: OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL DE PINAL DE AMOLES ADSCRIPCIÓN: SECRETARÍA GENERAL DOMICILIO: CALLE JUÁREZ N° 4 COL. CENTRO C.P. 76300, PINAL DE AMOLES, QUERÉTARO. TELÉFONO: (01) 441 2925030 2925018 EXT. 108	Nombre del Responsable: Lic. Maricela de Santiago Casiano Cargo: Contralor Municipal Adscripción: Contraloría Municipal. Correo Electrónico: contraloriapinal123@gmail.com Domicilio: Departamento de Contraloría Municipal Dirección: Calle Juárez N° 4, Pinal de Amoles, Qro. CP: 76300 Teléfono: (441) 29 25030, 29 25018		
Hipervínculo de información adicional			
Madurez de Digitalización			
<i>Nivel 1: Trámites informativos inscritos en el Registro de Trámites. Nivel 2: Descargar formatos en línea. Nivel 3: Llenar formatos y pagos en línea. Nivel 4: Resolución en línea (trámites de punta a punta).</i>			