



LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES, QRO.

Código	TR-CDU-008	Fecha creación	03/11/2020
--------	------------	----------------	------------

¿Es un trámite o servicio?	TRAMITE
----------------------------	---------

Descripción del trámite o servicio
LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ES EL DOCUMENTO ADMINISTRATIVO EXPEDIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA A LOS PROPIETARIOS PARA CONSTRUIR, AMPLIAR, MODIFICAR, REPARAR O DEMOLER UNA EDIFICACIÓN O INSTALACIÓN EN SUS PREDIOS, ASÍ COMO PARA LA COLOCACIÓN E INSTALACIÓN DE ANUNCIOS, RÓTULOS O SIMILARES.

Modalidad	1, 2 Y 3
-----------	----------

Fundamento jurídico del trámite o servicio
CODIGO URBANO, ART. 16, FRACCIÓN IV, REGLAMENTO DE GOBIERNO MUNICIPAL ART. 165, FRACCIÓN II Y ART. 115, FRACCIÓN IV. REGLAMENTO DE CONSTRUCCION DEL MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES, ART. 187

Descripción de los casos en los que puede o debe realizarse el trámite o servicio
LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (OBRA NUEVA, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN Y/O REMODELACIÓN)

Pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización
1.-PRESENTARSE EN OFICINAS DE OBRAS PUBLICAS. 2.- ENTREGAR DOCUMENTACIÓN AL ÁREA DE DESARROLLO URBANO, 3.- REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, 4.- RECIBIR OFICIO DE RESPUESTA

¿Es necesario agendar cita para realizar el trámite o servicio?	NO	Indique el número de teléfono, correo electrónico o página web para agendar cita:	
---	----	---	--

¿En qué momento se debe realizar el pago?	UNA VEZ REVISADA LA DOCUMENTACIÓN Y DESARROLLO URBANO GENERE LA ORDEN DE PAGO
---	---

¿Quién puede presentar el trámite o servicio?	PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL
---	-----------------------------------

Descripción de los beneficios
CUMPLIR UNA OBLIGACIÓN

Datos Requeridos para el trámite
I. NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL O DE LOS PROPIETARIOS O REPRESENTANTE LEGAL, EN EL CASO DE ESTOS ÚLTIMOS, DEBERÁ ACREDITARSE LA REPRESENTACIÓN LEGAL; II. UBICACIÓN, SUPERFICIE Y CLAVE CATASTRAL DEL PREDIO SEGÚN DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN DE PROPIEDAD; III. NOMBRE Y DOMICILIO DEL ENCARGADO DE OBRA; IV. NOMBRE, NÚMERO DE REGISTRO Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE DE OBRA.

Documentos requeridos para llevar a cabo el trámite o servicio					
Nombre del documento	Descripción				
SOLICITUD	SOLICITUD FIRMADA DIRIGIDA AL DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS				
IDENTIFICACIÓN	COPIA SIMPLE DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL.				
COPIA DE RECIBO DE PREDIAL	COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL ACTUALIZADO.				
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD	COPIA SIMPLE DEL DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL ACREDITE LEGALMENTE LA PROPIEDAD DEL PREDIO, DEBIDAMENTE INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.				
PROYECTO EJECUTIVO	LEVANTAMIENTO DEL ESTADO DEL PREDIO Y CONSTRUCCIONES ACTUALES, PLANTA DE CONJUNTO, PLANOS ARQUITECTONICOS, FACHADAS Y CORTES, PLANOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, HIDROSANITARIAS Y OTRAS, PLANOS ESTRUCTURALES.				
ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	*ESTE REQUISITO SOLO SE REQUIERE CUANDO LA CONSTRUCCIÓN ES OBRA NUEVA.				
DICTAMEN DE USO DE SUELO	*ESTE REQUISITO SOLO SE REQUIERE CUANDO LA CONSTRUCCIÓN ES PARA USO NO HABITACIONAL.				

Fundamento jurídico	REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES DEL MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES, ART. 188
---------------------	---

Medio de Presentación	1.3
-----------------------	-----

Fundamento jurídico	
---------------------	--

Formatos y otros documentos.
------------------------------

Fundamento jurídico	
---------------------	--

¿El trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?
PREVIA A LA RESOLUCIÓN

Datos de la Inspección, Verificación o Visita domiciliaria:
---

Sujeto Obligado que la realiza	EVERARDO GUERRERO ECHAVARRIA	Objetivo	VERIFICAR MEDIDAS, UBICACIÓN DEL PREDIO
Inspectores	EVERARDO GUERRERO ECHAVARRIA		
Fundamento jurídico			
Plazo máximo de respuesta	15 DIAS	Tipo de ficta	NEGATIVA FICTA
Fundamento jurídico		Fundamento jurídico	
Plazo apercibimiento		Vigencia	1 AÑO
Fundamento jurídico		Fundamento jurídico	
Documento a conservar del trámite o servicio	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y PLANOS FIRMADOS Y SELLADOS		
Fundamento jurídico			
Beneficios o derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta:			
SUSPENSIÓN O CLAUSURA DE LA OBRA			
Días y Horario de atención	LUNES A VIERNES DE 9 AM A 4 PM		
Cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio	\$5.43 A \$22.81 /M2		
Detalles sobre la forma de determinar o calcular el monto de los derechos o aprovechamientos aplicables.	0.05 A 0.21 UMAS, (UMA 86.88 AÑO 2020), MAS EL 25 % ADICIONAL		
Fundamento jurídico	LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES, ART. 24, FRACCION I		
Condiciones o consideraciones necesarias para dar resolución al trámite o servicio, la metodología llevada a cabo para su resolución:			
UNA VEZ ENTREGADO EL EXPEDIENTE COMPLETO PARA EL TRÁMITE, SE REvisa LA INFORMACIÓN, EN CASO DE SER NECESARIO, SE REALIZA INSPECCIÓN Y SE DETERMINA SI ES FACTIBLE O NO			
Fundamento jurídico			
Autoridad que lleva a cabo el Trámite o Servicio	COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO		
Datos del contacto para consulta y envío de información	Oficinas de atención		
ING. MA GUADALUPE MONTOYA LUGO. CORREO: lupe_m_l@hotmail.com, No. De telefono: 4412925457	OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES. DIRECCIÓN; CALLE MALTRATA S/N, TEL: 4412925457, CORREO: obraspublicas2018@gmail.com		
Sujeto Obligado responsable del trámite o servicio y sus datos de contacto oficial	Quejas y Denuncias		
ING. MA GUADALUPE MONTOYA LUGO. CORREO: lupe_m_l@hotmail.com, No. De telefono: 4412925457	CONTRALORÍA MUNICIPAL		
Hipervínculo de información adicional			
Madurez de Digitalización			