



**Reposición de Licencia Municipal de Funcionamiento
Coordinación de Inspección y Comercio**

Código	TR-PINAL/FPM-007	Fecha creación	05/11/2020
---------------	------------------	-----------------------	------------

¿Es un trámite o servicio?	SERVICIO
-----------------------------------	-----------------

Descripción del trámite o servicio	REPOSICION DE LICENCIA
---	------------------------

Modalidad	NUEVA
------------------	-------

Fundamento jurídico del trámite o servicio	REGLAMENTO DE COMERCIO PARA EL MUNICIPIO DE PINAL DE AMOLES, QRO
---	--

Descripción de los casos en los que puede o debe realizarse el trámite o servicio	
--	--

Pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización	ESPERAR TURNO DE ATENCION.- ENTREGAR LOS REQUISITOS.- RECIBIR LA LICENCIA
---	---

¿Es necesario agendar cita para realizar el trámite o servicio?	NO	web para agendar cita:	N/A
--	----	-------------------------------	-----

¿En qué momento se debe realizar el pago?	N/A
--	-----

¿Quién puede presentar el trámite o servicio?	PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL
--	-----------------------------------

Descripción de los beneficios	CUMPLIR CON UNA OBLIGACION
--------------------------------------	----------------------------

Datos Requeridos para el trámite	LICENCIA ANTERIOR A MODIFICAR
---	-------------------------------

Documentos requeridos para llevar a cabo el trámite o servicio					
Nombre del documento	Descripción	Nombre del trámite adicional	Liga del trámite	Autoridad ante quien se realiza	Presentación documento
I.N.E.	DUEÑO O REPRESENTANTE			C.I.C.	ORIGINAL

Fundamento jurídico	<i>De los datos y documentos solicitados</i>
----------------------------	--

Medio de Presentación	SOLICITUD VERBAL ESCRITO LIBRE
------------------------------	--------------------------------

Fundamento jurídico	<i>Del medio de presentación</i>
----------------------------	----------------------------------

Formatos y otros documentos.	
-------------------------------------	--

Fundamento jurídico	<i>Publicación en el Meido Oficial de Difusión</i>
----------------------------	--

¿El trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?	N/A
--	-----

Datos de la Inspección, Verificación o Visita domiciliaria:	
--	--

Sujeto Obligado que la realiza		Objetivo	
---------------------------------------	--	-----------------	--

Inspectores			
--------------------	--	--	--

Fundamento jurídico			
----------------------------	--	--	--

Plazo máximo de respuesta	INMEDIATA	Tipo de ficta	
----------------------------------	-----------	----------------------	--

Fundamento jurídico		Fundamento jurídico	<i>Tipo de ficta</i>
----------------------------	--	----------------------------	----------------------

Plazo apercibimiento		Vigencia	
Fundamento jurídico	Apercibimiento	Fundamento jurídico	Vigencia
Documento a conservar del trámite o servicio	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO		
Fundamento jurídico			
Beneficios o derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta:			
NINGUNO			
Días y Horario de atención	DE LUNES A VIERNES DE LAS 9:00 A 16:00 Horas		
Cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio	GRATUITO		
Detalles sobre la forma de determinar o calcular el monto de los derechos o aprovechamientos aplicables.	N/A		
Fundamento jurídico			
Condiciones o consideraciones necesarias para dar resolución al trámite o servicio, la metodología llevada a cabo para su resolución:			
N/A			
Fundamento jurídico			
Autoridad que lleva a cabo el Trámite o Servicio	COORDINACION DE INSPECCION Y COMERCIO		
Datos del contacto para consulta y envío de información	Oficinas de atención		
C.P. JUAN GARCIA PEREZ COORDINADOR DE INSPECCION Y COMERCIO TEL. 4412925018 Ext. 106, DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 Hrs. JUAREZ 4 COL. CENTRO PINAL DE AMOLES, QRO	COORDINACION DE INSPECCION Y COMERCIO		
Sujeto Obligado responsable del trámite o servicio y sus datos de contacto oficial	Quejas y Denuncias		
COORDINACION DE INSPECCION Y COMERCIO TEL. 4412925018 Ext. 106, DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 Hrs. JUAREZ 4 COL. CENTRO PINAL DE AMOLES, QRO			
Hipervínculo de información adicional	N/A		
Madurez de Digitalización			
Nivel 1: Trámites informativos inscritos en el Registro de Trámites. Nivel 2: Descargar formatos en línea. Nivel 3: Llenar formatos y pagos en línea. Nivel 4: Resolución en línea (trámites de punta a punta).			